|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **T.C.**  **İZMİR VALİLİĞİ**  **BERGAMA OSMAN NURİ ERSEZGİN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**  **HİZMET STANDARTLARI** | | | |
| **SIRA** | **HİZMET  ADI** | **İSTENEN BELGELER** | **TAMAMLANMA SÜRESİ** |
| **1** | **Öğrenci Kayıt İşlemleri** | 1.T.C Kimlik Numarası | **20 Dk** |
| **2** | **Öğrenci Nakil İşlemleri** | 1.Veli Dilekçesi  2.TC Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı  3. Şehit Ve Muharip Gazi Çocukları İle Özel Eğitime İhtiyacı Olan Çocuklar İçin Durumlarını Gösteren Belge | **4 Saat** |
| **3** | **Denklik ile Kayıt İşlemleri** | 1. T.C Kimlik Numaralı Nüfus Cüzdanı  2. Denklik Belgesi | **20 Dk** |
| **4** | **Kayıt Kabul İlköğretim Okullarında Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları** | 1. Denklik Belgesi 2. Öğrencinin Türkiye´de Öğrenim Görebileceğine Dair Emniyet Genel Müdürlüğünden Alınacak En Az 6 Aylık Oturum Belgesi | **30 Dk** |
| **5** | **Öğrenim Belgesi ve Diploma Kayıt Örneği** | 1. Dilekçe 2. Savaş, sel, deprem, yangın gibi nedenlerle okul kayıtları yok olmuş ise, öğrenim durumlarını kanıtlayan belge.  3.TC Kimlik No | **20 Dk** |
| **6** | **Öğrenci Belgesi** | 1. Velinin sözlü beyanı  2. Öğrenci Okul Numarası | **15 Dk** |
| **7** | **Öğrenci İzinleri** | 1.Velinin yazılı başvurusu üzerine verilir. 2.Sağlık nedeni ile ilgili izinlerde sağlık raporu | **15 Dk** |
| **8** | **Öğrenci Devam Takip/Not Bilgisi** | 1.Velinin Sözlü Veya Dilekçe İle Başvurması Durumunda | **5 Dk** |
| **9** | **Sınıf Yükseltme** | 1-Veli dilekçesi  2-İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde,  1-4´üncü sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmeninin ve varsa okul rehber öğretmeninin yazılı önerileri | **7 Gün** |
| **10** | **Öğretmen Görev Yeri Belgesi ve Hizmet Cetveli** | 1. TC Kimlik Numarası  2. Emekli Sicil Numarası  3. İl Sicil Numarası  4. Ev Adresi | **30 Dk** |
| **11** | **Öğretmen Maaş Bordrosu** | 1. TC Kimlik Numarası | **15 Dk** |
| **12** | **Öğretmenlerin yer değiştirme talepleri (Nakil)** | 1. Elektronik başvuru ve sözlü başvuru | **15 Dk** |
| **13** | **Öğretmenlerin göreve başlaması**  **(İlk Atama)** | 1. Sözlü başvuru ve kararname | **15 Dk** |
| **14** | **Öğretmenlerin göreve başlaması (Naklen Atama)** | 1. Kararname  2. Maaş Nakil Bildirimi | **15 Dk** |
| **15** | **Öğretmen Nakil İşlemleri** | 1. Atama Kararnamesi | **20 Dk** |
| **16** | **Hizmetiçi Eğitim** | 1. Elektronik başvuru, sözlü olarak idareye bildirme | **1 Gün** |
| **17** | **Mebbis Personel Bilgileri ile İlgili İşlemler** | 1. Konuyla ilgili dilekçe | **1 Gün** |
| **18** | **İzin Talep İşlemleri (Yıllık izin)** | 1. İzin talep form dilekçesi | **15 Dk** |
| **19** | **İzin Talep İşlemleri (Mazeret izni)** | 1. İzin talep form dilekçesi | **15 Dk** |
| **20** | **Sağlık raporunun izne çevrilmesi** | 1. Rapor | **15 Dk** |
| **21** | **Derece ve Kademe Terfi İşlemleri** | 1. İlden derece teklif yazılarının tebliği | **20 Dk** |
| **22** | **Hizmet Cetveli** | 1. Sözlü Başvuru | **20 Dk** |
| **23** | **Derece/Kademe Terfi işlemleri** | 1. Gecikmelerde dilekçe | **1 Gün** |
| **24** | **Personel Doğum Yardımı İsteği** | 1. Dilekçe 2. Doğum Raporu | **15 Dk** |
| **İlk Müracaat Yeri: OSMAN NURİ ERSEZGİN İLKOKULU İkinci Müracaat Yeri: İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** | | | |
| **Adı Soyadı  :**Uzm. Öğrt. Ceyhan UTKULU **Adı Soyadı  :**Nuri KİRAZ | | | |
| **Ünvanı       :**Okul Müdürü       **Ünvanı       :**İlçe Milli Eğitim Müdürü | | | |
| **Adres         :**Gazi Osman Paşa Mah. Çağatayhan Sk. No: 6 BERGAMA / İZMİR **Adres** : Ertuğrul Mah. Cumhuriyet Cad. No: Bergama | | | |
| **Tel No    :**0232 631 28 41 **Tel No    :**0 232 632 16 55 – 0 232 631 10 73 – 0 232 631 10 74 | | | |
| **Belgegeçer  :**- **Belgegeçer  :** 0 232 632 16 54 | | | |
| **E-Posta       :**[747896@meb.k12.tr](mailto:747896@meb.k12.tr) **E-Posta       :** | | | |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.